

FORMULARIO INSCRIPCIÓN PROGRAMA "CERTIFICACIÓN OFICIAL MICROSOFT OFFICE SPECIALIST (MOS)"

Estimado estudiante,

El equipo docente de la Escuela Superior de Administración, Dirección y Management (en adelante ESUAD) te da la bienvenida al **Programa "CERTIFICACIÓN OFICIAL MICROSOFT OFFICE SPECIALIST (MOS)"**, con el deseo de que sea provechoso y la seguridad de que tu participación te reportará conocimientos que redundarán en tu desarrollo profesional. A continuación, te indicamos los pasos a seguir para realizar la inscripción al mismo.

En primer lugar, deberás **rellenar el formulario** que se encuentra en la página siguiente. En él encontrarás el pago a realizar junto con el número de cuenta en la que ingresar el mismo.

El pago se realizará de la siguiente forma:

- Un único pago antes de la fecha de finalización del plazo de inscripción, en concepto de matrícula por un importe de 250€.

El Formulario de inscripción junto con el justificante de ingreso deberá enviarse al correo electrónico esuad@esuad.com.

En caso de tener **cualquier duda** o problema no dudes en contactar con nosotros al correo de esuad@esuad.com.

Atentamente,

Gestión financiera ESUAD.

FORMULARIO INSCRIPCIÓN PROGRAMA “CERTIFICACIÓN OFICIAL MICROSOFT OFFICE SPECIALIST (MOS)”

DATOS DEL CURSO:

PRECIO DEL CURSO:	250 €
-------------------	-------

DATOS DEL ALUMNO/A:

NOMBRE Y APELLIDOS:					
DNI:		TLFNO. FIJO/MOVIL:		E-MAIL:	
DIRECCIÓN:				LOCALIDAD Y COD. POSTAL:	

DATOS DE LA EMPRESA (EN EL CASO DE NECESITAR FACTURA EMPRESA)

RAZÓN SOCIAL:					
CIF:		TLFNO. FIJO/MOVIL:		E-MAIL:	
DIRECCIÓN:					
LOCALIDAD:				C.P.:	

FORMA DE PAGO:

Se deberá hacer un único pago antes de la fecha de finalización del plazo de inscripción como matrícula del curso por un importe de 250€.

Será necesario adjuntar al presente Boletín de Inscripción el correspondiente **JUSTIFICANTE DE INGRESO BANCARIO de la reserva** en el siguiente Número de Cuenta:

SABADELL: ES83 0081 5156 1800 0139 9440

En el concepto del ingreso deberá indicar el nombre de la empresa y/o alumno, y el curso. El Formulario de inscripción junto con el justificante de ingreso deberá enviarse al correo electrónico.

- E-Mail: esuad@esuad.com

CANCELACIONES:

- ANULACIONES DE MATRÍCULA EN LOS 7 DÍAS ANTERIORES AL INICIO DEL CURSO: devolución del 75% del importe satisfecho

Autorizo que mis datos personales sean tratados conforme a lo previsto en la Política de Tratamiento de datos personales,

Firma del estudiante

De conformidad con lo previsto en el Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento UE 2016/69 del Parlamento Europeo y del Consejo), se le informa de que: 1) El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Escuela Superior de Administración, Comercio y Management 2) Para contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos puede dirigirse a través de nuestro correo. 3) Sus datos personales serán tratados para la gestión y organización de la actividad formativa en la que Ud. se ha inscrito, así como para el desarrollo de campañas informativas sobre las actividades de ESUAD, y se conservarán sólo durante el plazo necesario para cumplir tal fin. No se proyecta un tratamiento posterior de los datos personales para un fin distinto al indicado. 4) El tratamiento de sus datos personales tiene como base el consentimiento del interesado, que Ud. expresa mediante su firma en el presente documento y que podrá retirar en cualquier momento. Además, el tratamiento también será lícito si Ud. ha contratado con la ESUAD o si se precisa para adoptar alguna medida procontractual; en este caso, la comunicación de sus datos personales será un requisito necesario para suscribir el contrato. 5) Tiene Ud. derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, derecho a su rectificación, supresión y limitación, derecho de oposición al tratamiento de tales datos y derecho a la portabilidad de los mismos. También tiene Ud. Derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.